



# UNAP

## Facultad de Enfermería

### RESOLUCION DECANAL N° 275-2021-FE-UNAP

Iquitos, 2 de setiembre de 2021

LA DECANA DE LA FACULTAD DE ENFERMERÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONIA PERUANA

Que, mediante OFICIO N° 0107-2021-UNAP-FE-UPG-SE, la Dra. Juana Evangelista FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, Coordinadora de los Programas de Segunda Especialidad Profesional de la Facultad de Enfermería, comunica a esta Decanatura, el desarrollo de la asignatura: EED-015: "INVESTIGACIÓN CLÍNICA III" (04 créditos) en forma virtual, de la Especialidad Profesional de Enfermería en Emergencias y Desastres - III Promoción, correspondiente al IV Semestre académico, programado del 31 de agosto al 2 octubre del 2021, a cargo de la Dra. Ruth VILCHEZ RAMIREZ asignándole por concepto de Honorarios Profesionales, la suma TRES MIL y 00/100 Soles (S/ 3,000.00);

#### CONSIDERANDO:

Que, a fin de viabilizar el normal desarrollo de las actividades académicas del Programa de Segunda Especialidad Profesional de Enfermería, es pertinente autorizar el desarrollo de la asignatura: EED-015: "INVESTIGACIÓN CLÍNICA III" (04 créditos) en forma virtual, de la Especialidad Profesional de Enfermería en Emergencias y Desastres - III Promoción, correspondiente al IV Semestre académico, programado del 31 de agosto al 2 octubre del 2021, a cargo de la Dra. Ruth VILCHEZ RAMIREZ.

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley N° 30220, el Estatuto de la UNAP y con cargo a dar cuenta en Consejo de Facultad;

#### SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: AUTORIZAR, el dictado de la asignatura EED-015: "INVESTIGACIÓN CLÍNICA III" (04 créditos) en forma virtual, de la Especialidad Profesional de Enfermería en Emergencias y Desastres - III Promoción, correspondiente al IV Semestre académico, programado del 31 de agosto al 2 octubre del 2021, a cargo de la Dra. Ruth VILCHEZ RAMIREZ, en el siguiente horario:

| Días      | Horas Teóricas         | Horas Prácticas       | H. Teóricas | H. Prácticas | T. Horas | Lugar                                   |
|-----------|------------------------|-----------------------|-------------|--------------|----------|---|
| Lunes     | 8:00 p.m. a 10:00 p.m. |                       | 16          |              | 112      | Plataforma Virtual Institucional MOODLE |
| Martes    | 8:00 p.m. a 10:00 p.m. |                       |             |              |          |   |
| Miércoles |                        | 8:00 a.m. a 1:00 p.m. |             | 96           |          |   |
| Jueves    |                        | 8:00 a.m. a 1:00 p.m. |             |              |          |   |
| Viernes   |                        | 8:00 a.m. a 1:00 p.m. |             |              |          |   |
| Sábado    |                        | 3:00 p.m. a 7:00 p.m. |             |              |          |   |

ARTÍCULO SEGUNDO: ASIGNAR, a la docente Dra. Ruth VILCHEZ RAMIREZ, el monto de TRES MIL y 00/100 Soles (S/ 3,000.00), por concepto de Honorarios Profesionales, de la fuente de financiamiento. Recursos Directamente Recaudados.

ARTÍCULO TERCERO: PRECISAR, que al finalizar el dictado de la asignatura, en un tiempo no mayor de 8 días calendarios, el docente presentará a la Unidad de Postgrado de la Facultad de Enfermería, el Informe de desarrollo de la asignatura adjuntando: Control de asistencia, control de evaluación de todos los estudiantes, debidamente visado, y las actas de notas de los alumnos matriculados sin errores, ni tachas, ni enmendaduras en original y copias.

ARTÍCULO CUARTO: PRECISAR, que en caso de error u omisión en el acta de nota original, el docente efectuará lo siguiente "Solicitud dirigido a la Dirección de la Unidad de Postgrado-Facultad de Enfermería, adjuntando recibo de pago correspondiente para la emisión del acta de nota adicional; debiendo presentarla en un plazo no mayor de setenta y dos (72) horas de haber sido presentado el acta de notas de la asignatura desarrollada en la Oficina de Registros y Servicios Académicos de la Facultad de Enfermería, tal como, lo estipula el numeral IV. 4.2. Inciso a) de la DIRECTIVA N° 001-2018-DUPG-FE-UNAP "Normas para solicitar Acta de Nota Adicional", aprobado mediante Resolución Decanal N° 0197-2018-D-FE-UNAP.

ARTÍCULO QUINTO: ORDENAR, a las Oficinas de Registros y Servicios Académicos hacer cumplir lo correspondiente, dispuesto en la presente Resolución Decanal.

Regístrese, comuníquese y archívese.

  
Dra. Carmen DIAZ DE CORDOVA  
Decana (e)

  
Mgr. Josefa CARDENAS URBINA  
Secretaria Académica (e)

Dist.: Docente, UPG, SE, Archivo.

Dirección: Pasaje Dina Limaco N° 186, Iquitos, Perú  
Telefono: (5165) 26 6368

www.unapiquitos.edu.pe  
Correo: enfermeriaunap@hotmail.com